

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
"Устьянская средняя
общеобразовательная школа"

ПРИКАЗ

16.06.2021 г. № 37 од
с. Шангалы Архангельской области

Об утверждении Правил приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования

В соответствии с частью 2 статьи 30, частью 9 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236, а также с целью приведения Правил приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в соответствие с требованиями законодательства

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отменить Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденные и.о. директора МБОУ «Устьянская СОШ» от 08.04.2021 № 23 од;
2. Утвердить Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования с учетом удовлетворения требований и.о. прокурора района, выраженных в протесте от 03.06.2021 № 21 – 01 – 2021;
3. Утвердить примерную форму заявления о приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования (Приложение № 1);
4. Утвердить примерную форму Договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования (Приложение № 2);
5. Разместить настоящий приказ на официальном сайте МБОУ «Устьянская СОШ» в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа;
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



В.В. Рыжков

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом директора от
«16» июня 2021 г. № 37-од



**ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

1. Настоящие Правила определяют прием граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее – Правила) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Устьянская средняя общеобразовательная школа» (далее – Учреждение) в структурные подразделения – Детский сад «Солнышко», Детский сад «Бережок», Детский сад «Журавлик», Детский сад «Василёк», филиал – Детский сад «Ягодка».

2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в Учреждение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Архангельской области и бюджета муниципального образования «Устьянский муниципальный район» осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации и настоящими Правилами.

3. Помимо настоящих Правил, прием граждан в Учреждение регламентируется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236.

4. Правила приема устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, Учреждением самостоятельно.

5. Учреждение обеспечивает прием на обучение по образовательным программам дошкольного образования всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования.

6. Учреждение также обеспечивает прием граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплено Учреждение.

7. Прием в Учреждение осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

8. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест.

9. В случае отсутствия свободных мест в Учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, обращаются непосредственно в Управление образования администрации муниципального образования «Устьянский муниципальный район».

10. Получение дошкольного образования в учреждении может начинаться по достижении детьми возраста двух месяцев.

11. Устав Учреждения, лицензия на осуществление образовательной деятельности, Положения о структурных подразделениях, филиале, образовательные программы и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся,¹ иные документы и информация, в отношении которых учреждение обязано обеспечить открытость и доступность, размещаются:

на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ustschool.ucoz.ru;

на информационных стендах детских садов - структурных подразделений и филиала Учреждения.

12. Прием заявлений ведется заведующим детским садом.

13. Для приема в Учреждение родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

- Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ удостоверяющий личность гражданина или лица гражданства в Российской Федерации в соответствии со ст. 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Свидетельство о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства – документы, удостоверяющие личность ребенка и подтверждающие законность представления прав ребенка;
- Документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);
- Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;
- Документ Психолога – медико – педагогической комиссии (при необходимости);
- Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий право

¹ ч. 2 ст. 55 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»

заявителя на пребывание в Российской Федерации;

- Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или с заверенным переводом на русский язык;
- Для приема родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в Учреждение медицинское заключение;
- Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Учреждении.

14. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) ребенка и на основании рекомендаций Психолога – медико – педагогической комиссии.

15. Требование представления иных документов для приема в Учреждение для обучения по программам дошкольного образования в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

16. Заявление о приеме в Учреждение и копии документов регистрируются заведующим детским садом в журнале приема заявлений о приеме. После регистрации родителю (законному представителю) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица, ответственного за прием документов, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных документов.

17. Зачисление в Учреждение оформляется приказом директора МБОУ «Устьянская СОШ» в электронной автоматизированной системе учета детей АИС «Комплектование ДОУ» в течение трех рабочих дней после заключения договора.

18. До издания приказа о приеме Учреждение заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее – Договор) с родителями (законными представителями) ребенка. Договор составляется в двух экземплярах, один экземпляр Договора выдается заявителю под роспись, второй остается в Учреждении и хранится в личном деле ребенка.

19. На каждого ребенка, зачисленного в Учреждение, оформляется личное дело, в котором хранятся все представленные родителями (законными представителями) документы.

Протокол
рассмотрения протеста
и.о. прокурора Устьянского района

16 июня 2021 г.

Место проведения: Архангельская область, Устьянский район, село Шангалы,
дом 1, здание МБОУ «Устьянская СОШ».

Присутствовали:

1. Рыжков В. В. – директор МБОУ «Устьянская СОШ»;
2. Мякшина И. Н. – заведующий детским садом «Солнышко» СП МБОУ «Устьянская СОШ»;
3. Мякшина Е. Д. – заведующий детским садом «Василек» СП МБОУ «Устьянская СОШ»;
4. Порошина Н. В. – заведующий детским садом «Журавлик», «Бережок» СП МБОУ «Устьянская СОШ»;
5. Горохова Е. С. – секретарь.

Приглашенные лица:

1. Ратинский А.В. – помощник прокурора Устьянского района.

Повестка дня:

1. Рассмотрение протеста на Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденные приказом и.о. директора МБОУ «Устьянская СОШ» от 08.04.2021 № 23 од.
2. Выступили А.В. Ратинский, В.В. Рыжков. Выслушали требования протеста и.о. прокурора. Приняли решение привести Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в соответствие федеральному законодательству путем принятия новых Правил.

Решили:

1. Требования и.о. прокурора района советника юстиции С.В. Магетова признать обоснованными;
2. Отменить Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденные приказом и.о. директора МБОУ «Устьянская СОШ» от 08.04.2021 № 23 од;
3. Приказом директора МБОУ «Устьянская СОШ» от 16.06.2021 № 37 од утвердить Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

Директор

В.В. Рыжков

Секретарь

Е.С. Горохова