

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
"Устьянская средняя общеобразовательная  
школа"

**ПРИКАЗ**

01.09.2020 № 72 од

с.Шангалы Архангельской области

**Об организации методической работы в МБОУ «Устьянская СОШ» в 2020-2021 учебном году**

На основании решения методического совета школы (протокол № 1 от 30.08.2020г.), плана работы МБОУ «Устьянская СОШ» на 2020-2021 учебный год с целью повышения профессионального уровня педагогов и для эффективной организации методической работы в школе

**Приказываю:**

1. В 2020-2021 учебном году организовать в школе работу следующих школьных педагогических сообществ:
  - ОМО учителей русского языка и литературы, руководитель – Когадько Д.Ф.
  - ОМО учителей математики, руководитель – Заостровцева Т.Н.
  - ОМО учителей начальных классов, руководитель – Порошина Л.Г.
  - методическая консультация «Современный урок как средство развития потенциала учителя и ученика», руководитель – Реймер Л.В.
2. Утвердить следующий состав методического совета МБОУ «Устьянская СОШ»:
  1. Темежникова И.Д. – методист Устьянского школьного образовательного округа.
  2. Темежникова Е.В.- методист Устьянского школьного образовательного округа.
  3. Когадько Д.Ф., учитель русского языка и литературы, руководитель ОМО учителей русского языка и литературы.
  4. Заостровцева Т.Н., учитель математики, руководитель районной Школы молодого учителя, окружного методического объединения учителей математики.
  5. Реймер Л.В., учитель химии, руководитель методической консультации «Современный урок как средство развития потенциала учителя и ученика».
  6. Зайцева Г.А. – заведующий начальной школой.
  7. Кротов Н.Г. – заместитель директора по УВР.
  8. Порошина Л.Г. - руководитель ОМО учителей начальных классов.
3. Утвердить план работы Устьянского школьного образовательного округа на 2020-2021 учебный год (приложение 1).
4. Произвести доплату руководителям школьных педагогических сообществ согласно Положения о системе оплаты труда.

Директор школы:



В.В.Рыжков

**План работы методического совета школы  
на 2020-2021 учебный год**

**«Управление профессионально-личностным ростом педагога как одно из основных условий обеспечения качества образования»**

**Цель:** создание условий для непрерывного развития педагогического потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции педагогов как фактора повышения качества образования.

**Задачи:**

1. Обеспечить условия для изучения, обобщения и распространения передового опыта с учётом современных тенденций развития образования.
2. Создать условия для включения педагогов школы в реализацию профессионального Стандарта педагога.
3. Повысить качество проведения учебных занятий на основе эффективного использования ресурсов современного урока.
4. Повысить уровень профессиональной квалификации педагогов округа.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	<b>Установочное заседание</b> - Основные задачи и направления работы на 2020 – 2021 учебный год. - Согласование программ курсов по выбору, предметных курсов. - Согласование рабочих программ учителей-предметников. - Темы по самообразованию, работа над планом самообразования.	Сентябрь	Председатель методсовета, руководители ОМО, РМО, творческих групп
2.	<b>Аналитическое совещание</b> Работа с одаренными учащимися. Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. Организация и проведение молодежных предметных чемпионатов, г.Пермь, Всероссийских игр по предметам и др.	Октябрь	Зам.директора по УВР
3.	<b>Круглый стол</b> по подготовке к окружному педсовету «Организация и проведение окружного педсовета по теме «Дистанционное обучение: большие возможности и реальный опыт»	Октябрь	Зам.директора по УВР, методисты
4.	<b>Окружной педсовет</b> по теме «Дистанционное обучение: большие возможности и реальный опыт»	16 октября	Зам.директора по УВР, методисты
5.	<b>Итоги работы за 1 полугодие:</b> - Итоги школьного и муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников. - Оценка успешности педагогической деятельности молодых учителей, вновь пришедших педагогов (промежуточные итоги работы). - Промежуточные итоги инновационной деятельности.	Январь	Зам.директора по УВР, педагоги-наставники, педагоги, реализующие инновационную деятельность

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Итоги повышения квалификации, аттестации педагогических работников за I полугодие;</li> <li>- Ведение внутришкольной документации. Выполнение практической части программы. Ведение электронного журнала (выставление итоговых отметок за триместр)</li> </ul>		
6.	<b>Круглый стол</b> по подготовке к окружному педсовету «Профессиональный стандарт - ориентир на профессиональное развитие»	Январь	Зам.директора по УВР, методисты
7.	<b>Окружной педсовет</b> «Профессиональный стандарт - ориентир на профессиональное развитие»	12 февраля	Зам.директора по ВР
8.	<b>Аналитическое совещание</b> «Управление качеством образования» <ul style="list-style-type: none"> <li>- результаты диагностики уровня обученности обучающихся по итогам учебных триместров;</li> <li>- организация и проведение промежуточной аттестации в 2020-2021 учебном году</li> <li>- ведение внутришкольной документации (выполнение единого орфографического режима, справки по итогам проверки)</li> </ul>	Февраль	Зам.директора по УВР, члены методического совета школы
9.	<b>Проектно-аналитическое совещание</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проект учебного плана на 2021-2022 учебный год.</li> <li>- программно-методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса на 2021-2022 учебный год.</li> </ul>	Март	Зам.директора по УВР, педагог-библиотекарь, члены методического совета школы
10.	<b>День педагогической практики</b> в Устьянском школьном образовательном округе с участием педагогов Вельского и Шенкурского районов»	Апрель	Зам.директора по УВР, ВР, методисты
11.	<b>«Копилка»</b> материалов передового педагогического опыта.	В течение года	Учителя-предметники
12.	<b>Анализ работы за 2020-2021 учебный год</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ работы с молодыми специалистами и вновь пришедшими педагогами (отчеты по результатам работы);</li> <li>- инновационная деятельность педагогов, согласно приказа (отчеты по результатам работы);</li> <li>- итоги повышения квалификации, аттестации педагогических работников за II полугодие;</li> <li>- самооценка профессионального развития педагогов, подведение итогов работы педагогов над темами по самообразованию;</li> <li>- целевые показатели работы школы за 2020-2021 учебный год.</li> </ul>	Май	Председатель методсовета
13.	Подготовка методических материалов к педагогическим советам, семинарам-практикумам, окружным конференциям.	По годовому плану	Члены методического совета

