



УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора

от 27.01.2023 г. № 55

## ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕТСКОМ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОМ ЛАГЕРЕ «УСАДЬБА ЛОМОНОСА»

### Общие положения

1. Настоящее Положение о детском оздоровительном лагере (далее – Положение, Лагерь) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции), с Приказом Министерства образования и науки РФ от 27.03.2006 № 69 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений» (В действующей редакции), Приказом Министерства образования и науки РФ от 13.07.2017 N 656 "Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления" (в действующей редакции), СанПин 2.4.3648-20 "САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИЯМ ВОСПИТАНИЯ И ОБУЧЕНИЯ, ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28, с Порядком проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха, утвержденным приказом Министерства образования РФ от 13.07.2001 № 2688 и с ежегодными нормативными правовыми актами Администрации Устьянского муниципального округа.

2. Детский оздоровительный лагерь «Усадьба Ломоносова» (далее «лагерь») является структурным подразделением муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Устьянская средняя общеобразовательная школа» в качестве специализированного (профильного) лагеря загородного типа и работает в круглосуточном режиме.

3. Детский оздоровительный лагерь «Усадьба Ломоносова» создается для детей в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 17 лет включительно.

4. В своей деятельности лагерь руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации, Положением.

5. Лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

6. Предметом деятельности лагеря являются обеспечение развития творчески одаренных или социально активных детей, имеющих достижения в определенной сфере деятельности, соответствующей направленности лагеря, а также организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей.

7. Целями деятельности лагеря являются:

- а) развитие интеллектуального и творческого потенциала детей, знаний, умений и навыков в определенном виде (видах) социального, художественного, научно-технического и ином виде (видах) деятельности;
- б) формирование у детей интереса к конкретным областям знаний, мотивации к углубленному изучению отдельных предметов, совершенствованию в определенном виде (видах) деятельности, научного мировоззрения;
- в) создание условий для социального становления личности ребенка, формирования у него готовности к выполнению разнообразных социальных функций в обществе, в том числе для профессиональной ориентации ребенка;
- г) создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального, личностного самоопределения и творческого развития детей;
- д) профессиональная ориентация детей;
- е) социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей;
- ж) обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей.

8. Предметом деятельности тематического лагеря являются обеспечение развития разносторонних интересов детей с учетом направленности (тематики) программ смен тематического лагеря (оборонно-спортивные, туристические, эколого-биологические, творческие, историко-патриотические, технические, краеведческие и иные направленности (тематики) программ смен), а также организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей.

9. Целями деятельности тематического лагеря являются:

- а) формирование и развитие личности ребенка, в том числе развитие разносторонних интересов детей, их творческого потенциала, удовлетворение их

индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;

б) создание условий для отдыха и оздоровления детей с учетом направленности (тематики) программ смен тематического лагеря в зависимости от инфраструктуры тематического лагеря;

в) формирование у детей навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей;

г) организация досуга и творческого развития детей с учетом направленности (тематики) программ смен тематического лагеря;

д) обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;

е) социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей.

#### 10. Школа, как организатор лагеря, несет ответственность за:

- целевое и рациональное использование средств, направленных на организацию Лагеря;

- функционирование Лагеря в соответствии с реестром организаций отдыха и оздоровления учащихся Архангельской области, гигиеническими требованиями к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях детей в период каникул;

- своевременное заключение договоров об оказании услуг по организации питания детей в Лагере;

- полноценное питание учащихся во время функционирования Лагеря;

- соблюдение правил перевозки организованных групп учащихся автомобильным транспортом при проведении выездных культурно-массовых мероприятий;

- создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье учащихся и сотрудников;

- качество реализуемой программы деятельности Лагеря;

- соответствие форм, методов и средств при проведении смен Лагеря возрасту, интересам и потребностям учащихся;

- соблюдение прав и свобод учащихся и сотрудников Лагеря.

#### 11. Лагерь:

а) осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

б) осуществляет деятельность, направленную на:

- развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;
  - развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;
- в) организует размещение, проживание, питание детей в лагере;
- г) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;
- д) организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;
- е) осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям жизнедеятельности в лагере.

В лагере может осуществляться образовательная деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Лагерь вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

Право на осуществление в лагере деятельности, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

12. Дети направляются в лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в лагере.

### **Организация и функционирование Лагеря**

1. Пребывание детей в лагере регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенным с родителями (законными представителями) детей.

2. Деятельность детей в профильном лагере организуется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды, группы, команды), в зависимости от уровня знаний, умений и навыков детей, воспитательных и образовательных задач профильного лагеря.

3. Деятельность, детей в тематическом лагере организуется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды, группы, команды), в зависимости от направленности (тематики) программ смен тематического лагеря, интересов детей, воспитательных и образовательных задач тематического лагеря.

5. Лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности лагеря.

В лагере должен быть обеспечен доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур лагеря и предоставляемым услугам, в том числе должны быть созданы специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым в лагере образовательным программам.

6. Оказание медицинской помощи детям в лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

7. Лагерь открывается по решению учредителя и приказу директора школы.

8. Пребывание детей в школьном лагере регулируется законодательством Российской Федерации.

9. Порядок организации и функционирования Лагеря регламентируется ежегодным приказом организатора отдыха и оздоровления детей в каникулярный период.

10. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы Лагеря должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

11. Оказание медицинской помощи детям в школьном лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

12. Приемка Лагеря осуществляется Управлением Роспотребнадзора по Архангельской области с последующим составлением акта приемки.

13. Приём учащегося в Лагерь осуществляется на основании заявления его родителей (законных представителей). Приём заявления осуществляется при наличии документа, удостоверяющего личность заявителя.

14. Решение о зачислении учащегося в Лагерь принимается директором школы в порядке очерёдности регистрации заявлений.

15. Информирование заявителя о приёме учащегося в Лагерь осуществляется путём издания и размещения приказа директора школы о формировании отрядов на информационном стенде.

16. Основаниями для отказа к зачислению учащегося в Лагерь являются:

- несоответствие учащегося возрастному ограничению на приём в Лагерь;
- медицинские противопоказания;
- отсутствие свободных мест в Лагере.

17. Деятельность учащихся во время функционирования Лагеря осуществляется в одновозрастных и разновозрастных группах (отрядах) и других объединениях по интересам, наполняемость которых составляет не более 25 человек для 1 – 4 классов, для старшего возраста – не более 30 человек. В течение лагерной смены могут формироваться профильные группы для занятий в кружках и спортивных секциях, учитывающих интересы детей, с целью дополнительного образования и развития детей.

18. Продолжительность смены Лагеря до 21 дня. Продолжительность времени работы (режим дня Лагеря), часовой ежедневной нагрузки для учащихся и сотрудников определяется приказом директора школы.

19. Коллектив педагогов и учащихся определяет организацию самоуправления Лагеря.

20. При выборе форм и методов работы во время функционирования Лагеря, независимо от его образовательной и творческой или трудовой направленности, приоритетной должны быть оздоровительная и образовательная деятельность, направленная на развитие учащегося (полноценное питание, пребывание на свежем воздухе, проведение спортивных, оздоровительных, культурных мероприятий, организация экскурсий, походов, игр, занятий в объединениях по интересам: временных кружках, клубах, мастерских).

21. Питание учащихся организуется в столовой МБОУ «Устьянская СОШ». Учащиеся обеспечиваются 5-ти разовым питанием.

22. Лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности школьного лагеря.

23. Проезд группы учащихся во время проведения экскурсий, выездных соревнований и других мероприятий осуществляется в сопровождении не менее двух педагогов с соблюдением требований к перевозкам учащихся в автомобильном транспорте.

### **Кадры, условия труда работников Лагеря**

1. К работе в лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства

здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. N 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный N 22111) с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный N 28970) и от 5 декабря 2014 г. N 801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный N 35848), обязательные предварительные медицинские осмотры и периодические медицинские осмотры (обследования), необходимые для выполнения работ, предусмотренных пунктами 18 - 20 перечня работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников, утвержденного указанным приказом.

2. Комплектование педагогическими, медицинскими кадрами, обслуживающим персоналом осуществляется директор школы совместно с начальником лагеря, а также ответственным за организацию лагеря, назначенным по приказу директора Школы.

3. Начальник Лагеря назначается приказом директора школы на срок необходимый для подготовки и проведения смены, а также предоставления финансовой и бухгалтерской отчетности.

4. Штатное расписание устанавливается начальником Лагеря и директором школы, исходя из целей и задач в пределах выделенной субсидии.

5. Начальник Лагеря:

- обеспечивает общее руководство деятельностью смены Лагеря, издает приказы и распоряжения по Лагерю, которые регистрируются в специальном журнале;
- знакомит работников Лагеря с условиями труда, проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала лагеря по охране труда и пожарной безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми;
- составляет график выхода на работу персонала Лагеря;

- создает безопасные условия для проведения образовательной и оздоровительной работы, занятости учащихся, их трудовой деятельности;
- несет ответственность за организацию питания детей и финансово-хозяйственную деятельность Лагеря.

6. Воспитатель отряда несёт персональную ответственность за жизнь и здоровье детей.

7. Порядок, условия привлечения педагогических и других работников для работы во время функционирования Лагеря, а также оплата их труда устанавливается в соответствии с Трудовым Кодексом РФ.

8. К педагогической деятельности в Лагере допускаются лица, как правило, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающее требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников.

9. К работе в Лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие обязательные предварительные (периодические) медицинские осмотры (обследования).

10. При приеме на работу в Лагерь работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

11. Руководитель и работники Лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в Лагере, их жизнь и здоровье.

### **Порядок финансирования**

1. Финансирование Лагеря производится за счет средств областного и местного бюджетов а также оплаты за путевки.

2. Финансовое обеспечение деятельности лагеря осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке через бухгалтерию МБОУ «Устьянская СОШ».

3. Начальник Лагеря контролирует правильность и целесообразность расходования выделенных денежных средств на содержание Лагеря и после его закрытия подводит итоги финансовой деятельности Лагеря и предоставляет отчетность в управление образования администрации Устьянского муниципального округа.