МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "УСТЬЯНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"

Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "УСТЬЯНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"
Дата: 2023.01.12 21:40:00 +03'00'

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора школы
от 31.12.2011 № 251

ПОЛОЖЕНИЕ

о структурном подразделении детский сад «Солнышко» муниципального бюджетного образовательного учреждения «Устьянская средняя общеобразовательная школа»

ПРИНЯТО
на общем собрании
коллектива работников
Протокол от 31.12.2011 № 9

ПОЛОЖЕНИЕ

о структурном подразделении детский сад «Солнышко»»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность структурного подразделения детский сад «Солнышко» муниципального бюджетного образовательного учреждения «Устьянская средняя общеобразовательная школа» (далее – Школа).

1.2. Структурное подразделение «Детский сад «Солнышко» муниципального образовательного учреждения «Общеобразовательная Устьянская средняя школа», далее - Детский сад реорганизован в структурное подразделение на основании следующих документов:
- Постановление № 436 от 12 октября 2000 года «О внесении дополнения в Устав муниципального образовательного учреждения «Общеобразовательная Устьянская средняя школа».

1.3. Детский сад расположен:
Фактический адрес: 165230 с. Шангалы, ул. 50 лет Октября, д.4 «б»,
Устьянский район, Архангельская область.

1.4. Детский сад обеспечивает воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от 1,5 до 7 лет включительно.

1.5. Детский сад создает условия для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

1.6. Основными задачами Детского сада являются:

- Охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
- Обеспечение познавательно – речевого, социально – личностного, художественно – эстетического и физического развития детей;
- Воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- Осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей;
- Взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;
- Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

1.7. Детский сад может проводить реабилитацию детей – инвалидов при наличии в нем соответствующих условий.

1.8. Детский сад комбинированного вида, второй категории, реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования с приоритетным осуществлением деятельности по социально – личностному направлению развития детей, компенсирующей направленности с приоритетным осуществлением деятельности по квалифицированной коррекции нарушений речевого развития детей.

1.9 Основной структурной единицей Детского сада является группа детей дошкольного возраста.

1.10. В группах компенсирующей направленности осуществляется деятельность по квалифицированной коррекции нарушений речевого развития детей.

1.11. Группы функционируют в режиме 5 – дневной рабочей недели, в режиме полного дня (12 – часового пребывания).

1.12. Детский сад в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, решениями соответствующего государственного или муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования, Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении в РФ, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2011 г. № 2562, Уставом муниципального бюджетного образовательного учреждения «Устьянская средняя общеобразовательная школа», договором, заключаемым с родителями (законными представителями), настоящим Положением.

1.13. Язык, на котором ведется обучение и воспитание в Детском саду – русский. В Детском саду создаются условия для изучения русского языка как государственного языка Российской Федерации.

1.14. Детский сад несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение функций, определенных уставом Школы, настоящим Положением;
- реализацию не в полном объеме основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- качество образования своих воспитанников;
- соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;
- жизнь и здоровье детей и работников Детского сада во время образовательного процесса.
- нарушение прав и свобод воспитанников и работников Детского сада;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

1.15. В Детском саду не допускается создание и осуществление деятельности организационных структур политических партий, общественно – политических и религиозных движений и организаций (объединений). В Детском саду образование носит светский характер.

2. Организация деятельности Детского сада.

2.1. Детский сад проходит государственную аккредитацию в порядке, установленном Законом Российской Федерации «Об образовании» в составе и в сроки, установленные для Школы.

2.2. Детский сад может быть упразднён учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Содержание образовательного процесса в Детском саду определяется основной образовательной программой Детского сада, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой им самостоятельно в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условиям ее реализации, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно – правовому регулированию в сфере образования, и с учетом особенностей психофизического развития и возможностей детей, а также примерной основной образовательной программой дошкольного образования, которая

определяет содержание обязательной части основной общеобразовательной программы образования.

2.4. В соответствии с целями и задачами Детский сад может реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги за пределами определяющих его статус образовательных программ с учетом потребностей семьи и на основе договора, заключаемого между образовательным учреждением и родителями (законными представителями).

2.5. Организация питания в Детском саду возлагается на Детский сад. Ответственность за организацию питания в Детском саду возлагается на руководителя структурного подразделения. Продукты питания приобретаются в торгующих организациях при наличии разрешения Роспотребнадзора для использования их в детском саду. Детский сад обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в Детском саду по нормам, утвержденным Министерством здравоохранения. Устанавливается следующая кратность питания в Детском саду – четырехразовое, питание осуществляется в соответствии с примерным четырнадцатидневным меню. Контроль качества питания, витаминизации блюд, санитарного состояния пищеблока, соблюдение сроков реализации продуктов возлагается на медицинский персонал, закрепленный за Детским садом.

2.6. Медицинское обслуживание детей в Детском саду обеспечивают органы здравоохранения ГБУЗ Устьянской ЦРБ. Медицинский персонал наряду с администрацией несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно – профилактических мероприятий, соблюдение санитарно – гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания.

2.7. Детский сад обязан предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников, осуществлять контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников Детского сада.

2.8. Работники Детского сада в обязательном порядке проходят периодическое бесплатное медицинское обследование, которое проводится за счет средств учредителя.

3. Комплектование Детского сада.

3.1. Порядок комплектования Детского сада определяется учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации и закрепляется в настоящем Положении.

3.2. В Детский сад принимаются дети в возрасте от 1,5 лет до 7 лет включительно. Заявление о постановке ребенка в очередь на получение места в Детском саду подается на имя начальника Управления образованием администрации МО «Устьянский муниципальный район», регистрация заявлений осуществляется в журнале руководителя СП. Прием детей осуществляется на основании медицинского заключения, заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей) и по направлению органа Управления образованием.

3.3. В Детский сад могут приниматься дети с ограниченными возможностями здоровья, дети – инвалиды только с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения психолого – медико – педагогической комиссии при создании в Детском саду необходимых условий.

3.4. Количество и соотношение возрастных групп в Детском саду определяется учредителем.
3.4. В группах компенсирующей направленности предельная наполняемость устанавливается в зависимости от категории детей, их возраста и составляет:

- для детей с общим недоразвитием речи – 14 детей;

- для детей с фонетико – фонематическим недоразвитием речи – 16 детей.

3.5. Правом внеочередного приема в учреждения пользуются дети из семей:

судей;

прокурорских работников;

сотрудников следственного комитета;

сотрудников органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ;

граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;

военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей;

погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, участвовавших в контртеррористических операциях и обеспечивавших правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации;

погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвовавших в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии.

3.5. Правом первоочередного приема в учреждения пользуются дети:

из многодетных семей;

дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом 1 или 2 гр.;

сотрудников полиции; сотрудников полиции, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; сотрудников полиции, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции; гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации;

военнослужащих;

работников, непосредственно участвующих в оказании противотуберкулезной помощи;

из неполных семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе дети одиноких родителей из числа работающих, учащихся или студентов очной формы обучения;

оставшиеся без попечения родителей и находящиеся под опекой, при наличии подтверждающих документов;

работников ДОУ;

предшкольного возраста;

иных категорий граждан, имеющих право на льготный порядок предоставления мест для детей в дошкольном учреждении в соответствии с Федеральным законодательством.

4. Участники образовательного процесса.

4.1. Участниками образовательного процесса Детского сада являются дети, их родители (законные представители), педагогические работники.

4.2. При приеме детей в Детский сад последнее обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом МБОУ «Устьянская СОШ», лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, настоящим положением и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

4.3. Установление платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в Детском саду, производится в соответствии с законодательством РФ.

4.4. Начисление родительской платы производить на основании решения Собрания депутатов муниципального образования «Устьянский муниципальный район» «О родительской плате за содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях». Производить возврат родительской платы по установлению решения Собрания депутатов муниципального образования «Устьянский муниципальный район» и на основании Постановления главы администрации Архангельской области № 8 от 08.02.2007 года «Об утверждении порядка выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования» в сроки установленные Постановлением № 8 от 08.02.2007 года.

4.5. Взаимоотношения между Детским садом и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в Детском саду, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в Детском саду.

4.6. Отношения ребенка и персонала Детского сада строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

4.7. Порядок комплектования персонала Детского сада регламентируется настоящим Положением.

4.8. К педагогической деятельности в Детском саду допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, образовательный ценз которых подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и квалификации.

К педагогической деятельности не допускаются лица: лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда; имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;
имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно – правовому регулированию в сфере здравоохранения, социального развития, труда и защиты прав потребителей.

4.9. Штатное расписание Детского сада утверждается директором МБОУ «Устьянская СОШ»
4.10.Права работников Детского сада и меры их социальной поддержки определяются законодательством РФ, настоящим Положением и трудовым договором.

Работники Детского сада имеют право:
- на участие в управлении Детским садом
- на защиту своей профессиональной чести, достоинства и деловой репутации

Педагоги Детского сада имеют право:
- выбирать, разрабатывать и применять образовательные программы (в том числе авторские), методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы
- требовать от администрации Детского сада создания условий, необходимых для выполнения должностных обязанностей, повышения квалификации
- повышать квалификацию
- получать социальные льготы и гарантии, установленные законодательством РФ

Работники Детского сада обязаны:
- ознакомиться с уставом Школы, настоящим положением, выполнять их
- соблюдать должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка Детского сада
- нести ответственность за жизнь и здоровье воспитанников
- сотрудничать семьями воспитанников по вопросам воспитания и обучения ребенка
- соблюдать требования документов по охране труда.

4.11. Работникам Детского сада устанавливается заработная плата в зависимости от квалификации работника, сложности, интенсивности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии или поощрительные выплаты) в пределах субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг.

4.12. Родители (законные представители) имеют право:
- требовать предоставление ребенку ухода, присмотра и воспитания
- выбирать образовательную программу из числа используемых в Детском саду
- защищать права и интересы ребенка
- вносить предложения по улучшению условий работы с детьми
- присутствовать в группе, которую посещает ребенок, на условиях определенных договором
- выбирать педагога для работы с ребенком при наличии соответствующих условий
- заслушивать отчеты руководителя структурного подразделения и педагогов о работе с детьми
- на добровольные пожертвования и целевые взносы в фонд Детского сада
- досрочно расторгнуть договор
- на получение в установленном законам «Об образовании» порядке компенсации части платы за содержание ребенка в детском саду.

Родители (законные представители) обязаны:
- ознакомится с уставом школы, настоящим положением, и выполнять их
- заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка
- соблюдать условия договора

5. Управление Детским садом.

5.1. Управление Детским садом осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», иными законодательными актами РФ, настоящим Положением и уставом Школы.

5.2. Управление Детским садом строится на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно – общественный характер управления.

Формы, обеспечивающие государственно – общественный характер управления:
- Общее собрание работающих
- Педагогический совет
- Совет ДОУ

Порядок выборов органов самоуправления и их компетенция определяются соответствующими локальными актами.

5.3. Непосредственное руководство Детским садом осуществляет прошедший соответствующую аттестацию заведующий структурного подразделения.

Прием на работу заведующего структурного подразделения осуществляется в порядке, определяемым уставом Школы, и в соответствии с законодательством РФ.

5.4. Заведующий Детского сада:
- действует от имени Детского сада, представляет его во всех учреждениях и организациях.
- несет ответственность за деятельность Детского сада перед Школой и учредителем.
- осуществляет расстановку кадров, поощряет работников Детского сада, налагает взыскания.
- прием на работу и увольнение работников осуществляет директор Школы.

5.5. Самоуправление Детским садом осуществляется через деятельность общего собрания работающих, педагогического совета, совета ДОУ.

5.6. Общее собрание работающих:
- принимает положение о структурном подразделении
- принимает форму договора с родителями, правила внутреннего трудового распорядка, годовой план работы, вносит изменения и дополнения в настоящее положение

Общее собрание Детского сада собирается не реже 1 раза в год. Общее собрание работающих считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины работников Детского сада. Решение общего собрания считается принятым и является обязательным, если за него проголосовало большинство присутствующих. В состав общего собрания могут входить с правом решающего голоса представители Школы, родители (законные представители), представители Учредителя. Для ведения общего собрания избираются председатель и секретарь.

5.7. Управление педагогической деятельностью осуществляет педагогический совет Детского сада.

Функции педагогического совета Детского сада:
- определяет направления образовательной деятельности Детского сада
- отбирает и утверждает образовательные программы для использования в Детском саду
- обсуждает вопросы содержания вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности Детского сада
- рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров
- организует выявление, обобщение и распространение, внедрение педагогического опыта
- рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг
- заслушивает отчеты заведующего структурного подразделения о создании условий для реализации образовательных программ.

Заседания педагогического совета созываются по мере необходимости в соответствии с поставленными задачами, но не реже 4 раз в год.

Заседания педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины состава. Решение совета считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих.

Решение, принятое в пределах компетенции педагогического совета и не противоречащее законодательству, является обязательным.

Председателем педагогического совета является заведующий структурного подразделения.

Председатель педагогического совета:

- организует деятельность педагогического совета Детского сада
- информирует членов педагогического совета о предстоящем заседании за 14 дней
- регистрирует поступающие в педагогический совет заявления, обращения, иные материалы
- определяет повестку заседания педагогического совета
- контролирует выполнение решений педагогического совета
- отчитывается о деятельности педагогического совета перед Школой, Учредителем.

5.8. Совет Детского сада создается с целью содействия организации правовой демократической жизнедеятельности основных образовательных потребностей всех участников образовательного процесса.

Совет Детского сада решает вопросы, связанные:

- с перспективным планированием деятельности ДОУ
- с введением дополнительных платных услуг
- с режимом работы групп, учреждения
- присутствует на педагогических советах, принимает совместные решения
- принимает меры для укрепления материальной базы Детского сада

Совет Детского сада избирается сроком на 1 год.

Председателем является любой из его членов, исключая заведующего структурного подразделения.

Совет Детского сада созывается по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.

5.9. Управление Детским садом может осуществляться иным органом, созданным согласно законодательству РФ.

6. Имущество и средства Детского сада.

6.1. За Школой в целях обеспечения образовательной деятельности Детского сада в соответствии с уставом Школы Учредитель в установленном порядке закрепляет объекты права собственности:

- здание
- сооружения
- имущество
- оборудование
- земельные участки

Детский сад несёт ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование имущества.

Учредитель Детского сада обеспечивает развитие и обновление материально- технической базы Детского сада.

6.2. Финансовое обеспечение деятельности Детского сада осуществляется в соответствии с законодательством РФ.

Детский сад вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных, предусмотренных уставом Школы, услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

Детский сад вправе вести в соответствии с законодательством Российской Федерации приносящую доход деятельность, предусмотренную уставом Школы.

6.3. Привлечение Детским садом дополнительных финансовых средств, указанных в пункте 7.2. настоящего положения, не влечет за собой снижения размеров его финансирования за счет средств Учредителя.